


**В ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Лысковского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ** Начальник Управления образования и молодежной Политики администрации Лысковского муниципального района (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения)

 Пермякова В.И.  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 " \_\_\_\_\_ " 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>**  
 на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения  
 Лысковского муниципального района

ДЕТСКИЙ ЦЕНТР "БЕРЕЗКИ"

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	01.01.2016
По сводному реестру	
По ОКВЭД	80.10.3
По ОКВЭД	0110022

Виды деятельности муниципального учреждения  
 Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_ Организация дополнительного образования \_\_\_\_\_

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>**

**Раздел 1**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 11.Г42.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица 0110112

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги
------------------------------------	---	---	--	---

1	2	3	4	5	6	7	единица измерения по ОКЕИ		20 16 г (очередной финансовый год)	20 17 г (1-й год планового периода)	20 18 г (2-й год планового периода)
							наименование	код			
000000000002230179911Г42001000300701007100101	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Материально-техническое обеспечение ОУ	Процент	744	80	X	X

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 г (очередной финансовый год)	2017 г (1-й год планового периода)	2018 г (2-й год планового периода)	2016 г (очередной финансовый год)	2017 г (1-й год планового периода)	20 18 г (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000002230179911Г42001000300701007100101	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Число обучающихся	человек	792	250	X	X	X	X	X

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Лысковского	13.04.2015	351	Об установлении стоимости путевки и стоимости питания

муниципального района Нижегородской области				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования детским оздоровительно-образовательным центром «Березки» (Детский центр «Березки»), находящейся по адресу:

Юридический адрес: 606247, Нижегородская область, Лысковский р-он п.Березки

Фактический адрес: 606247, Нижегородская область, Лысковский р-он п.Березки

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2. Приказ Управление образования и молодежной политики Лысковского муниципального района Нижегородской области от 01.12.2015 №353-о "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)"

- Федеральный Закон от 21.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», гл. 13, статья 99;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статья 16, пункт 1, подпункт 11;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст.11, п.6,7.

- Приказ № 41-О от 16.02.2016 «о внесении изменений в приказ от 25.12.2009 № 554/1 – О «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг»;

- Устав образовательной организации, утверждён постановлением Администрации Лысковского муниципального района Нижегородской области от 17.11.2015 г. № 1019;

- Лицензия Серия 52 Л01 № 0003427 от 29 января 2016 г. (бессрочная);

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	- режим работы;- контактные (справочные) телефоны; - информация об образовательной организации, её деятельности; - нормативные локальные акты образовательной организации;- отчёты	По мере изменения данных (не реже двух раз в месяц)
Размещение информации на информационных стендах	- режим работы;- контактные (справочные) телефоны; - информация об образовательной организации, её деятельности; - нормативные локальные акты образовательной организации;	По мере изменения данных
Обращение потребителя муниципальных услуг в образовательную организацию по телефону, в письменном виде по почте или электронной почте	- административные регламенты об оказании муниципальных услуг	По мере поступления обращений

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <4>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы

реестровой записи				выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Условиями для досрочного прекращения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация муниципального учреждения;
- изменение типа существующего муниципального бюджетного учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетентности учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

Решение о прекращении муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Лысковского муниципального района и доводится до сведения руководителя бюджетного учреждения.

Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи бюджетным учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления и структурные подразделения администрации Лысковского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планом, графиком проведения документарных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	Управление образования и молодёжной политики администрации Лысковского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежеквартально \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7> \_\_\_\_\_

-----  
<1> Номер муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.